



Comune di Bienno

Provincia di Brescia

Piazza Liberazione, 1 25040 Bienno (BS) – C.F. 81002430171 P.IVA 00723590980
Tel. 0364 40 001 Fax 0364 40 66 10 www.comune.bienno.bs.it – mail info@comune.bienno.bs.it

COMUNE DI BIENNO - U
PROVINCIA DI BRESCIA
Prot. N 0002639 - 15/04/2015



Cla: 1.6



**BANDO DI GARA
PER LA CONCESSIONE DI LOCALI AD USO SPORTIVO-PALESTRA
POSTI IN VIA G. MARCONI n. 1**

IL RESPONSABILE DELL'AREA DI ASSETTO DEL TERRITORIO

A seguito della propria determinazione n. 27 del 14.04.2015 con la quale è stato approvato il Bando di Gara per la concessione di locali ad uso sportivo-palestra, ha indetto una procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs 12.04.2006 n. 163, finalizzata alla concessione di locali ad uso sportivo-palestra posti in Via Marconi n. 1

RENDE NOTO

che il giorno **martedì 28.04.2015 alle ore 10,00** presso la Sede Municipale del Comune di Bienno, piazza Liberazione n. 1, la seduta pubblica di gara per l'aggiudicazione della concessione di locali ad uso sportivo-palestra posti in Via Marconi n. 1, di proprietà comunale.

1. Amministrazione concedente:

Comune Bienno – P.zza Liberazione, 1 – 25040 BIENNO - tel. 0364306008 sito internet: www.comune.bienno.bs.it

2. Oggetto della concessione:

L'affidamento in concessione, mediante esperimento di procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs 12.04.2006 n. 163, ha per oggetto la gestione di spazi in Via G. Marconi n. 1 alcuni dei quali esistenti ed altri che verranno realizzati dal Comune di Bienno e dal privato sottoscrittore della presente concessione, con contributo economico della Regione Lombardia, come da progetto preliminare approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 10 del 07.02.2014 e meglio individuati nel capitolato di gara, da destinare ad uso sportivo-palestra.

L'ulteriore specificazione dell'oggetto della concessione, gli obiettivi degli interventi, la descrizione delle prestazioni da eseguire ed altre modalità, sono riportati nel Capitolato di Gara

3. Durata della concessione

La concessione di cui trattasi avrà durata di anni **20 (venti)** a decorrere dalla data stabilita dal provvedimento di aggiudicazione definitiva, con riserva per l'Amministrazione Comunale di rinnovare il contratto fino ad un massimo della durata iniziale, fatto salvo che al momento dell'esercizio di detta facoltà ricorrano tutte le condizioni di legge, e previa presentazione sei mesi prima della scadenza di apposita istanza da parte del concessionario completa di tutta la documentazione occorrente al rinnovo.





Comune di Bienno

Provincia di Brescia

Piazza Liberazione, 1 25040 Bienno (BS) – C.F. 81002430171 P.IVA 00723590980
Tel. 0364 40 001 Fax 0364 40 66 10 www.comune.bienno.bs.it – mail info@comune.bienno.bs.it



4. Importo a base di gara

Il canone annuale di concessione soggetto a rialzo è fissato in €. **2.500,00 (duemilacinquecento virgola zero zero)** esente I.V.A. L'importo degli investimenti a carico del concessionario, riconosciuti a scomputo per il co-finanziamento di cui all'Articolo 7 del Capitolato di Gara, dedotti eventuali contributi pubblici documentati dal concessionario, sarà scomputato dal canone per tutta la durata del contratto di concessione.

5. Soggetti ammessi alla gara

Alla gara possono partecipare tutti i seguenti soggetti singoli o consorziati o temporaneamente raggruppati, che svolgano attività sportiva, sportiva-ricreativa in attuazione di quanto previsto dalla Legge Regionale Lombardia 14 dicembre 2006 n. 27 Disciplina delle modalità di affidamento della gestione di impianti sportivi di proprietà di enti pubblici territoriali:

- a) Federazioni Sportive Nazionali;
 - b) Enti di promozione sportiva;
 - c) Associazioni e società sportive dilettantistiche regolarmente iscritte nel registro delle società ed associazioni sportive istituito dal CONI e regolarmente costituite ai sensi dell'art. 90 della legge 27.12.2002, n. 289;
 - d) Raggruppamenti e consorzi tra due o più dei medesimi soggetti di cui ai punti a), b) e c); in questo caso dovrà essere costituito apposito comitato di gestione il quale, in caso di aggiudicazione della gara, dovrà essere formalizzato mediante apposito atto notarile.
- Pena l'esclusione, i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda e dichiarati da ciascun partecipante con le modalità sotto precisate.

In caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi legalmente, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento con l'indicazione della società capogruppo cui sarà conferito il mandato collettivo di rappresentanza. In caso di raggruppamento costituito l'offerta è sottoscritta dal capogruppo e corredata da mandato collettivo di rappresentanza in favore della capogruppo. Non è consentita la presentazione di più offerte da parte dello stesso partecipante, anche in qualità di componente di un raggruppamento temporaneo di imprese.

6. Sistema di gara e criterio di aggiudicazione

La gara sarà esperita mediante procedura aperta fra i soggetti ammessi ed aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i criteri descritti all'Articolo 20 del Capitolato di Gara.

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che avrà conseguito il punteggio complessivo più elevato, ottenuto sommando i punteggi conseguiti in base all'offerta tecnico-qualitativa e quelli attribuiti in relazione all'offerta economica

7. Modalità di presentazione delle offerte

I soggetti interessati dovranno far pervenire al Comune Bienno –Protocollo Generale – P.zza Liberazione, 1 – 25040 BIENNO un plico contenente tre buste:

- **Busta A** DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- **Busta B** OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA;
- **Busta C** OFFERTA ECONOMICA

entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno lunedì 27 aprile 2015** a pena d'esclusione.





Comune di Bienno

Provincia di Brescia

Piazza Liberazione, 1 25040 Bienno (BS) – C.F. 81002430171 P.IVA 00723590980
Tel. 0364 40 001 Fax 0364 40 66 10 www.comune.bienno.bs.it – mail info@comune.bienno.bs.it



Farà fede esclusivamente la data apposta dal Protocollo Generale del Comune Bienno, non saranno accettate offerte pervenute dopo tale termine. L'invio del plico avverrà ad esclusivo rischio del mittente e, pertanto, non verranno accettati reclami di sorta nel caso che l'offerta medesima non pervenisse in tempo utile.

Le offerte recapitate non potranno essere ritirate o sostituite. Non sarà tenuto conto delle offerte presentate dopo il termine stabilito, anche se sostitutive o aggiuntive di offerte già pervenute.

Il plico dovrà:

- Essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal titolare o legale rappresentante del concorrente;
- Recare la dicitura "Offerta per la concessione in gestione di locali ad uso sportivo-palestra posti in Via Marconi n. 1".
- Indicare i dati del concorrente o dei concorrenti in caso di costituendo consorzio, raggruppamento temporaneo di imprese;

Contenere, nelle modalità di presentazione di seguito indicate, tre buste separate, chiuse, sigillate con ceralacca e/o strisce adesive e controfirmate sui lembi di chiusura dal concorrente o dai concorrenti in caso di costituendo consorzio, raggruppamento temporaneo di imprese:

"BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

L'istanza di ammissione per la partecipazione alla gara e la documentazione richiesta dovranno essere contenute in una busta sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura dal titolare o legale rappresentante del concorrente, recante, oltre al nominativo del concorrente o dei concorrenti in caso di costituendo consorzio, raggruppamento temporaneo di imprese ed all'indirizzo del destinatario, la dicitura "Documentazione amministrativa", al suo interno dovrà essere inserita, pena l'esclusione dalla gara, la seguente documentazione

L'ISTANZA DI AMMISSIONE E AUTOCERTIFICAZIONE dovrà essere redatta sulla base del modulo "Istanza di ammissione e autocertificazione" (**allegato A**) al presente bando di gara, in lingua italiana, sottoscritta dal concorrente o dai concorrenti in caso di costituendo consorzio o raggruppamento temporaneo di imprese o dal procuratore del soggetto partecipante e dovrà riportare il timbro di congiunzione tra le pagine con allegata a pena di esclusione la fotocopia di un valido documento di identità o, ai sensi dell'art. 35, comma 2 DPR 445/2000, di un documento di riconoscimento equipollente del/dei sottoscrittore/i

Nella busta dovrà inoltre essere inserita la seguente documentazione:

- **COPIA DELL'ATTO COSTITUTIVO E DELLO STATUTO** per le società ed associazioni sportive dilettantistiche, gli enti di promozione e propaganda sportiva, discipline sportive associate e le federazione sportive nazionali, dai quali si rilevi che sia stato rispettato e completato il procedimento di costituzione previsto dalla legislazione vigente di riferimento;

- **CAUZIONE PROVVISORIA:** dell'importo di € 1.000,00 (Euro Mille/00), costituita in una delle seguenti modalità:

1) versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso la Tesoreria del Comune – Banca Popolare di Sondrio - Agenzia di Breno;





Comune di Bienno

Provincia di Brescia

Piazza Liberazione, 1 25040 Bienno (BS) – C.F. 81002430171 P.IVA 00723590980
Tel. 0364 40 001 Fax 0364 40 66 10 www.comune.bienno.bs.it – mail info@comune.bienno.bs.it



EMAS
Gestione
ambientale
verificata
n. 00 00 00 00

2) fidejussione bancaria o polizza assicurativa o polizza, avente validità per almeno 180 giorni a decorrere dalla data di presentazione dell'offerta, rilasciata da intermediari finanziari, iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs 1/9/93 n. 385, che svolgono in via esclusiva attività di rilascio garanzie;

Qualora il deposito cauzionale venga costituito nel modo di cui al suddetto punto 1), gli offerenti dovranno produrre una dichiarazione di istituto bancario o compagnia di assicurazioni o intermediario finanziario, iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs 1/9/93 n. 385, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, e a richiesta del concorrente, una fidejussione bancaria o polizza assicurativa, come cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante, valida sino alla scadenza della convenzione.

La polizza di cui al punto 2) dovrà invece prevedere espressamente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2 del Codice Civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante ed avere validità per almeno 180 giorni, a decorrere dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

La stessa deve avere validità di almeno 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e contenere la clausola che comunque, anche oltre il suddetto termine, cesserà di essere operante solo a seguito di lettera liberatoria del Comune Bienno. Ai non aggiudicatari la cauzione verrà restituita entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

“BUSTA B – OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA

L'offerta tecnico-qualitativa dovrà essere contenuta in una busta chiusa, sigillata con ceralacca, controfirmata sui lembi di chiusura da parte del legale rappresentante del concorrente, recante, oltre al nominativo del concorrente o dei concorrenti in caso di costituendo consorzio, raggruppamento temporaneo di imprese ed all'indirizzo del destinatario, la dicitura **“OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA”** e dovrà essere costituita, a pena di esclusione dalla gara, da una relazione sottoscritta dal legale rappresentante o dal procuratore legale del soggetto partecipante, contenente in dettaglio le informazioni oggetto di valutazione secondo i sotto elencati criteri di cui all'Articolo 20 del Capitolato di Gara.

a) requisiti tecnici, sportivi e professionali

Il concorrente dovrà dettagliare approfonditamente i requisiti tecnici, sportivi e professionali posseduti evidenziando i seguenti aspetti:

- a.1** rispondenza dell'attività svolta al tipo di palestra ed alle attività sportive in esso praticabili;
- a.2** attività svolta a favore dei giovani, dei diversamente abili e degli anziani, collaborazione con le scuole;
- a.3** esperienza nella gestione di impianti sportivi e anzianità di svolgimento dell'attività - qualificazione degli istruttori;
- a.4** Numero di tesserati al 31.12.2014 per le attività sportive che possono svolgersi nella palestra e tariffe;
- a.5** descrizione attrezzature tecniche, materiali e strumenti utilizzati per la gestione della palestra;
- a.6** elenco delle sedi territoriali e attività sportiva agonista praticata





Comune di Bienno

Provincia di Brescia

Piazza Liberazione, 1 25040 Bienno (BS) – C.F. 81002430171 P.IVA 00723590980

Tel. 0364 40 001 Fax 0364 40 66 10 www.comune.bienno.bs.it – mail info@comune.bienno.bs.it



b) proposta gestionale

Il concorrente dovrà illustrare le modalità di gestione della palestra specificando le risorse umane, strumentali e finanziarie destinate a tale finalità.

Il concorrente dovrà inoltre presentare un programma che illustri i concetti ed i metodi idonei al raggiungimento di finalità di promozione sportiva, ricreativa, aggregativa, di inserimento di giovani, diversamente abili e di integrazione multietnica.

“BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA”

L’offerta economica dovrà essere contenuta in una busta chiusa, sigillata con ceralacca, controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante o procuratore legale del concorrente, recante, oltre al nominativo del concorrente o dei concorrenti in caso di costituendo consorzio, raggruppamento temporaneo di imprese, ed all’indirizzo del destinatario, la dicitura “**OFFERTA ECONOMICA**”. Dovrà essere redatta in lingua italiana ed in bollo ed indicare in cifre ed in lettere, a pena di esclusione dalla gara:

a) il canone annuo di concessione proposto, al rialzo rispetto all’importo posto a base di gara di € **2.500,00**, secondo il modello **Allegato B** al presente bando;

In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido ai fini della gara, espresso in lettere.

In caso di offerte uguali, si procederà all’aggiudicazione mediante successivo sorteggio pubblico.

L’offerta economica dovrà essere incondizionata e sottoscritta, pena l’esclusione, con firma leggibile e per esteso dal titolare o dal legale rappresentante del concorrente o dei concorrenti in caso di costituendo consorzio o raggruppamento temporaneo di imprese, o dal procuratore del soggetto partecipante e dovrà indicare il cognome e nome del concorrente o l’esatta denominazione del soggetto nel cui interesse è presentata, il preciso domicilio e sede legale.

Qualora le dichiarazioni e/o attestazioni e/o offerta tecnico-qualitativa e/o offerta economica, richieste in capo al legale rappresentante, siano sottoscritte da un soggetto diverso dallo stesso e quindi da un procuratore (generale o speciale), il concorrente dovrà produrre, a pena d’esclusione dalla procedura, copia della procura (generale o speciale) con gli estremi dell’atto notarile.

8. Svolgimento della gara.

L’esperimento della gara avrà luogo in seduta pubblica, presso l’ufficio tecnico comunale, il giorno **martedì 28.04.2015 alle ore 10,00**;

In tale seduta pubblica si procederà alla verifica della regolarità formale dei plichi, della tempestività della loro consegna e, per le offerte correttamente presentate e tempestivamente pervenute, si procederà:

- all’apertura dei plichi e alla verifica della presenza delle tre buste presentate e individuate correttamente;

- all’apertura della “**Busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**” di tutti i concorrenti ammessi ed all’esame della documentazione presentata; i soggetti concorrenti i cui documenti risultino irregolari o non completi o non rispondenti alle prescrizioni del bando non saranno ammessi alla gara.





Comune di Bienno

Provincia di Brescia

Piazza Liberazione, 1 25040 Bienno (BS) – C.F. 81002430171 P.IVA 00723590980
Tel. 0364 40 001 Fax 0364 40 66 10 www.comune.bienno.bs.it – mail info@comune.bienno.bs.it



Successivamente la Commissione esaminatrice, all'uopo nominata, effettuerà in una o più sedute riservate, la valutazione dell'offerta tecnica e l'assegnazione dei relativi punteggi, sulla base dei criteri di valutazione di cui all'art. 21 del Capitolato di Gara

Terminata la valutazione dell'offerta tecnica, la Commissione esaminatrice, in seduta pubblica, renderà noto il punteggio assegnato a ciascun partecipante per la propria offerta tecnica e procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica. Quindi la Commissione, previa verifica di congruità delle offerte, procederà a formare la graduatoria di merito determinata sulla base del punteggio complessivo ottenuto dal soggetto partecipante (punteggio offerta tecnico-qualitativa + punteggio offerta economica) dichiarando aggiudicatario provvisorio il concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Successivamente l'Amministrazione provvederà ad adottare gli atti conseguenti e necessari, ai sensi di Legge, per l'aggiudicazione della gara.

La graduatoria di merito definitiva verrà comunicata, per iscritto, a tutti i soggetti offerenti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida.

La sede, il giorno e l'ora della seduta pubblica sopradescritta saranno comunicati ai soggetti partecipanti mediante fax.

L'offerta presentata è immediatamente impegnativa per il soggetto aggiudicatario, mentre per l'Ente appaltante diventa tale dalla data indicata nel contratto.

Ai sensi della normativa vigente il Comune ha facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, nonché la facoltà, fra le altre, di verificare, in qualsiasi momento successivo all'apertura della busta relativa alla documentazione amministrativa, la regolarità contributiva dei soggetti partecipanti, sulla base delle dichiarazioni rese da questi in sede di gara. Il Presidente potrà richiedere ai concorrenti (eventualmente solo con fax) di comprovare quanto dichiarato, a pena di decadenza, entro dieci giorni dalla ricezione della richiesta.

9. Aggiudicazione della concessione

L'aggiudicazione sarà disposta dal Comune Bienno in favore del concorrente che avrà riportato il maggior punteggio nella graduatoria di merito formata dalla Commissione esaminatrice.

Fra il concorrente aggiudicatario della gara e l'Ente appaltante verrà stipulato contratto di concessione previa adozione del provvedimento concessorio da parte del Comune.

La sottoscrizione del contratto di concessione resta comunque subordinata alla presentazione, da parte dell'aggiudicatario, dei seguenti documenti:

- **garanzia fideiussoria per la quota parte del finanziamento delle opere di ampliamento a carico dell'aggiudicatario pari ad €. 46.211,20 o versamento in contanti di tale somma presso la Tesoreria del Comune – Banca Popolare di Sondrio – Agenzia di Bienno;**

In caso di presentazione di polizza fideiussoria, la stessa verrà svincolata al momento del versamento della somma richiesta;

- polizze assicurative come richiesto dal Capitolato di Gara;

- deposito definitivo di tutte le spese contrattuali e fiscali che saranno comunicate dall'Ufficio competente

- dichiarazione con la quale l'aggiudicatario approva, anche ai sensi dell'art. 1341 del C.C., tutte le clausole del capitolato e specificatamente quelle che comportano l'assunzione di maggiori responsabilità contrattuali e stabiliscono situazioni anche onerose a carico del concessionario,





Comune di Bienno

Provincia di Brescia

Piazza Liberazione, 1 25040 Bienno (BS) – C.F. 81002430171 P.IVA 00723590980
Tel. 0364 40 001 Fax 0364 40 66 10 www.comune.bienno.bs.it – mail info@comune.bienno.bs.it



manlevando altresì il Comune da pregiudizi per danni derivanti a terzi dall'esecuzione del servizio in oggetto;

- eventuali altri documenti richiesti per legge, secondo quanto comunicato con apposita nota dall'ufficio competente.

In caso di mancato rispetto del termine intimato per la produzione della suddetta documentazione ovvero in caso di mancata prova della sussistenza anche di una sola delle condizioni di partecipazione dichiarate, verrà disposta la revoca dell'aggiudicazione provvisoria e l'incameramento – anche a mezzo escussione – della cauzione provvisoria.

L'aggiudicazione definitiva sarà disposta dall'organo competente del Comune che fisserà il termine per la sottoscrizione del contratto di concessione.

In caso di mancata sottoscrizione del contratto di concessione nel termine per fatto imputabile all'aggiudicatario definitivo, sarà disposta la revoca dell'aggiudicazione e dell'atto concessorio e l'incameramento – anche a mezzo escussione – della cauzione provvisoria.

In tal caso il Comune ha la facoltà di procedere all'aggiudicazione provvisoria e definitiva al concorrente che segue in graduatoria, applicando nei suoi confronti quanto previsto ai precedenti capoversi. Sarà cura degli Uffici comunali accertare l'inesistenza di cause ostative alla stipula del contratto.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

I soggetti offerenti resteranno impegnati per effetto della presentazione stessa dell'offerta fino a 180 giorni dopo la data fissata per la presentazione delle offerte, mentre il Comune Bienno non assumerà alcun obbligo se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti la gara e ad essa necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica.

10. Documenti di gara ed informazioni

Il presente bando di gara, compresi **P Allegato A)** istanza di ammissione ed autocertificazione, **P Allegato B)** modello "Offerta Economica – Canone" ed il Capitolato di Gara, sono pubblicati all'Albo Pretorio del Comune Bienno e su internet www.comune.bienno.bs.it

11. Trattamento dei dati personali

Ai sensi della normativa in materia di riservatezza sui dati personali, si informa che tutti i dati raccolti sono richiesti in adempimento di obblighi specificatamente previsti nel procedimento ad evidenza pubblica di cui il presente bando è parte e che il loro conferimento è pertanto obbligatorio ai fini della ammissione alla gara. Essi saranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento, secondo i principi di liceità, correttezza e pertinenza e non eccedenza, trattati con modalità informatizzate e manuali e conservati fino al termine previsto dalle Leggi vigenti. In relazione ai suddetti dati, l'interessato potrà esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del D.lgs 196/2003.

IL RESPONSABILE DELL'AREA PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO
(Gedmi) (Ciro Ballardini)



